

令和5年度（2023）

# 事業計画書

社会福祉法人上湧別福祉会  
老人デイサービスセンター

# 事業計画書

## 1. 基本理念

おもいやり、いたわりあい、やさしい気づかひの気持ちを持ち、利用者の方々が豊かな質の高い生活が送れるよう利用者主体の施設づくりを目指します。

## 2. 基本方針

デイサービスセンターの持っている機能をフルに活用し、相手の立場にたって人権が尊重され、楽しく、活気あるものにするため次の目標を設定する。

- 1) 生活相談、健康相談を積極的に進めるため、日常の会話を活発に行ない相互の信頼関係を深める。
- 2) 社会との関係を維持拡大し、孤立感を解消するために趣味、娯楽、特別養護老人ホーム入居者及びケアハウス来夢の入居者との交流を通じて、生きがい、活力ある場となるようにする。
- 3) 必要に応じて日常動作訓練を実施、心身機能の維持向上をはかる。

## 3. 処遇方針

デイサービスセンター利用者がこの活動を通じて、その人らしく生き生きと充実した質の高い生活を送ることが出来るよう援助する。

## 4. 基本指導

### 1) 生活指導・相談

利用者一人ひとりが、デイサービスセンターの活動に楽しく参加できるように配慮する。利用者同士自由な交流をして一日を過ごす。  
利用中、毎日の生活に必要なと思われる改善点があれば、実践できるようにアドバイスをする。

### 2) 日常動作訓練

一日の生活またはレクリエーションを通じて、移動、食事、排泄、入浴、更衣起居等の日常生活機能の維持、自立を促すように援助する。

### 3) 養護

利用者の身体上または精神上的健康状態を把握して管理する。

### 4) 健康チェック

利用者の健康状態の把握に努め、看護師等によるバイタル測定、体重測定等を行い、健康管理に配慮する。

身体・健康状態が変化しやすい対象者のため、休憩時間を取る。

服薬の介護：職員は医療関係者・家族・介護支援専門員と連携を図り、利用者が使用している薬の効果が発揮される方法で管理する。

感染対策：

- (1) スタッフの感染対策：検温。健康状態の確認。マスクの常時着用・手消毒
- (2) 利用者の感染対策：検温。健康状態の確認。マスクの常時着用・手消毒
- (3) 館内の取り組み：常時換気。適時消毒。
- (4) 外部者の対応：検温・健康状態の確認・マスクの着用・手消毒

#### 5) 送迎サービス

リフト付きバスを利用。自宅等玄関からデイサービスセンター玄関まで送迎する。送迎時、家族等の依頼により自宅等内までとする。

地域・利用者・家族のニーズに対応するため、送迎バス以外（デイ公用車、湧愛園ワゴン車、ケアハウス公用車も使用）の車両にて対応する。

#### 6) 入浴サービス

入浴と清潔保持の介護として、苦痛・不快感を与えない環境づくり、プライバシーの保護、好みを取り入れ、感染防止、安全で的確な介護を提供する。身体に直接的に温湯をかける入浴やシャワー浴のできない利用者の場合は、清拭・部分浴を提供する。

身体状況によってはリフト浴使用。湧愛園の特殊浴槽を使用実施する。

#### 7) 給食サービス

高齢者は食習慣が変化し、ことに独居者、高齢世帯では栄養状態が低下しやすい。食事は、生命維持のために必要な補給だけでなく、楽しみや喜びをもたらす行為である。「他の人と話しながらおいしく食べる」を目的に活動する。

利用者の嗜好や健康状態を把握し、季節感のある献立や飾りをつけて、楽しい雰囲気を利用者・職員と食事を摂取する。

利用者の身体状況に合わせた食事の提供をする。

#### 8) レクリエーション・年間行事（表1-1）

利用者の身体的・精神的能力を維持するため、利用者とは相談しながら活動を発展させていく。

利用者本人が安全に自由にレクリエーション活動に参加できる環境を提供し利用者が自ら行動できるよう十分に配慮する。

暖かい時期には社会見学、戸外に出かけ行動範囲を広げ、季節に合った行事に参加することで季節感を味わうよう計画をする。

## 5. 通所事業

### 通所介護計画及び介護予防通所介護計画の作成

介護支援専門員が作成したケアプランに沿って、アセスメント（事前調査）で得られた情報や利用者本人の希望から通所介護計画を作成します。

生活相談員は原案を作成したら、利用者やその家族に説明し、同意を得て通所介護計画書とする。

計画書は利用者の状態変化に気を配り随時見直して、職員・介護支援専門員と情報共有する。

通所介護計画及び介護予防通所介護計画に基づき各サービスを提供する。

表 1 - 1（令和 4 年度年間行事計画表）

| 月   | 行事名         | 場所     | 期間        | 備考           |
|-----|-------------|--------|-----------|--------------|
| 4～5 | 端午の節句       | センター内  | 4月末～5/5   | 兜飾る          |
| 5   | 社会見学        | 上湧別・芭露 | 5月中       | チューリップ・水芭蕉見学 |
| 6   | ジンギスカンパーティー | センター内  | 6月中       | 昼食ジンギスカン     |
| 7～8 | 七夕飾り        | センター内  | 7月末～8月7日  | 願い事書き飾る      |
| 9   | 社会見学        | 遠軽等    | 9月中       | コスモス         |
| 10  | 縁日          | センター内  | 10月中      | 作った軽食を食べる    |
| 10  | 社会見学        | 芭露等    | 10月中      | 紅葉・白鳥        |
| 12  | 忘年会         | センター内  | 12月中      | 昼食鍋囲み食事      |
| 12  | クリスマス       | 〃      | クリスマス前後の週 | クリスマスケーキ     |
| 1   | 新春ビンゴ大会     | 〃      | 1月1週目     | ビンゴ景品        |
| 1～2 | 節分          | 〃      | 1月末～2月3日  | 豆まき競技        |
| 2～3 | ひな祭り        | 〃      | 2月末～3月3日  | 雛人形・甘酒       |
|     | 誕生会         | 〃      | 随 時       | 写真・誕生日カード    |
|     |             |        |           |              |

## 6. 研修計画（表 1 - 2）

質の高い介護サービスを提供する為、様々な研修に参加(職場内研修)

職員個々のスキルアップを計り、介護の知識や技術の習得に努める。

表 1 - 2（令和 4 年度年間行事計画表）

| 研 修 名       | 場 所 | 時 期 | 出席者 | 備 考 |
|-------------|-----|-----|-----|-----|
| 新任施設相談員研修会  | 札幌市 | 未定  |     |     |
| 看護師研修会      | 管内  | 未定  |     |     |
| 管内デイサービス研究会 | 管内  | 未定  |     |     |
| 感染対策研修会     | 管内  | 未定  |     |     |
| そ の 他 研 修   |     | 未定  |     |     |